



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว (ฝ่ายกฎหมายและคดี)
ที่ สส ๗๑๐๐๑/ วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนราชการ
และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ บัญญัติว่า หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด และตามประกาศของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งจะต้องจัดให้มีสถานที่ และจัดให้มีข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนสามารถใช้ในการค้นหาและศึกษาข้อมูลข่าวสารหรือเข้าตรวจดูได้โดยสะดวก ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรียกสถานที่ดังกล่าวว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ”

ในการนี้ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และเพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

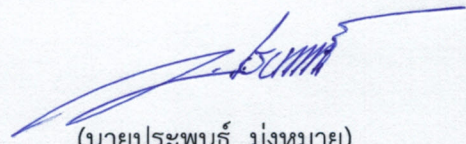
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งหากเห็นชอบ




(นางสาวอารยา มณีเอี่ยม)
นิติกรปฏิบัติการ



(นายกฤษณพงษ์ แก่นแสน)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

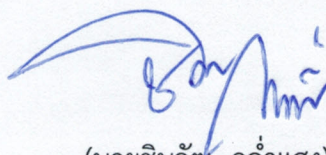


(นายประพนธ์ มุ่งหมาย)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดฯ



(นายชินวัตร กล้าแสง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

(/) ทราบ/ลงนามแล้ว



(นายชินวัตร กล้าแสง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
ปฏิบัติหน้าที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

ที่ ๑๓๓ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนราชการ
และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ บัญญัติว่า หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด และตามประกาศของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งจะต้องจัดให้มีสถานที่ และจัดให้มีข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนสามารถใช้ในการค้นหาและศึกษาข้อมูลข่าวสารหรือเข้าตรวจดูได้โดยสะดวก ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรียกสถานที่ดังกล่าวว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ”

ในการนี้ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และเพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม | กรรมการ |
| ๙. นิติกรปฏิบัติการ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้ง การจัดพิมพ์และการเผยแพร่

/(๓) ให้คำแนะนำ...

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเผยแพร่ หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบล หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณหรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

(๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ

(๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินงาน

(๘) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใด ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

(๙) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนราชการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นางสาวกมลวรรณ ชุ่นเจ้า	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
กองคลัง		

นางสาววาทีณี ทองศิริ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี
กองช่าง		

นางสาวพิมลวรรณ ชุ่นเจ้า	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		

นางสาวทยิดา แสงจันทร์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		

นางสาวดุขฎิ ฉายศรี	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
กองสวัสดิการและสังคม		

นางสาวสริน บุญคล้าย	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนราชการมีหน้าที่ ดังนี้		

(๑) ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

(๒) รวบรวมข้อมูลข่าวสารที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จและอยู่ในความรับผิดชอบ นำส่งเลขานุการคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่หรือบริการ เพื่อตรวจดูและศึกษาค้นคว้า ตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

เจ้าหน้าที่....

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

นางสาวอภิรดี บุญทอง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง

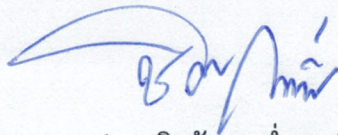
(๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร

(๓) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๔) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่น แนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายชินวัฒน์ กล้าแสง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

ปลัดฯ
รองปลัดฯ
หัวหน้าสำนักฯ.ผอ กคกฯ
หัวหน้าฝ่าย
ตรวจ
พิมพ์งาน